

PC_01 Gestión de la oferta docente

Contenido	
1. OBJETIVO	2
2. ALCANCE.....	2
3. ÓRGANO/S RESPONSABLE/S DEL PROCESO.....	2
4. NORMATIVA/DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA	2
5. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO.....	2
6. INDICADORES.....	3
7. ANEXOS.....	3

	Órgano/Unidad/Servicio	Fecha
Elaborado	Unidad Técnica de Calidad UAH. Vicerrectorado de Gestión de Calidad UAH	15/03/2023
Adaptado al CUCC	Unidad de Calidad CUCC previa consulta a los servicios implicados	30/05/2023
Revisado/ actualizado CUCC	Equipo Directivo y Unidad de Calidad CUCC previa consulta a los servicios implicados	30/11/2024
Aprobado CUCC	Comisión de Calidad	16/01/2025
	Junta de Centro	21/01/2025

1. OBJETIVO

El objeto de este proceso es establecer cómo el Centro Universitario Cardenal Cisneros gestiona la oferta formativa de sus titulaciones de grado y máster universitario.

2. ALCANCE

Este proceso se aplicará a todas las titulaciones de grado y máster universitario de la Universidad de Alcalá.

3. ÓRGANOS/RESPONSABLES DEL PROCESO

- Vicerrectorados de la UAH con competencias en las titulaciones de grado y máster universitario
- Equipo Directivo CUCC
- Junta de Centro del CUCC

4. NORMATIVA/DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

En la siguiente tabla se enumeran y describen todos los pasos o fases de las que se compone este procedimiento, indicando, además, el/la responsable de cada una de las acciones y el documento o evidencia resultante, si lo hubiera:

Descripción de la acción	Responsable	Documento o evidencia resultante (solo si procede)
1. Solicitar la oferta docente de grados y másteres al equipo directivo del CUCC indicando plazos e instrucciones.	Vicerrectorados con competencias en el título de la UAH	Solicitud del vicerrectorado
2. Elaborar la propuesta de la oferta docente del CUCC.	Equipo Directivo del CUCC	Acta de reunión Equipo Directivo del CUCC
3. Analizar la oferta docente de grados y másteres del CUCC y aprobarla en la Junta de Centro.	Comisión de Docencia CUCC Comisión de Posgrado CUCC Junta de Centro del CUCC	Actas de la Comisión de Docencia, Actas de la Comisión de Posgrado y de la Junta de Centro del CUCC
4. Enviar la oferta docente aprobada al vicerrectorado de la UAH con competencias en el título.	Equipo Directivo del CUCC	
5. Aprobar la propuesta de la oferta docente.	-Comisión de la UAH con competencias en estudios de grado -Comisión de la UAH con competencias en estudios de MU	Actas de las Comisiones
6. Aprobar la oferta docente	Consejo de Gobierno de la UAH	Actas del Consejo de Gobierno de la UAH
7. De manera simultánea al proceso de aprobación de la oferta, solicitar las guías docentes a los departamentos implicados en el caso de grado y a la dirección de los másteres.	Subdirección de Ordenación Académica del CUCC	
8. Solicitar la revisión o la elaboración de las guías docentes.	-Subdirección de Ordenación Académica del CUCC	

	-Coordinadores de Departamento -Directores de Másteres	
9 Revisar o elaborar las guías docentes de las asignaturas que se vayan a ofertar	Profesorado Coordinadores de departamento Coordinadores de grado	Guías Docentes
10. Aprobar la oferta de las guías docentes y enviarlas a la Subdirección de Ordenación Académica y a la Escuela de Posgrado	-Departamentos -Direcciones de los Másteres	Actas de las reuniones
11. Aprobar las guías docentes primero en Comisión de Docencia para grados y Comisión de Posgrado para másteres y después en Junta de Centro.	-Comisión de Docencia - Comisión de Posgrado -Junta de Centro	Acta de la Comisión de Docencia, Actas de la Comisión de Posgrado y de la Junta de Centro
12. Enviar las guías docentes al Vicerrectorado de la UAH con competencias	-Secretaría del CUCC	
13. Publicar las guías docentes en la web del CUCC antes del periodo de matrícula	-Servicio de Comunicación del CUCC	Web de las titulaciones del CUCC

6. INDICADORES

- N° de titulaciones de grado ofertadas
- N° de titulaciones de máster universitario ofertadas
- N° de asignaturas ofertadas

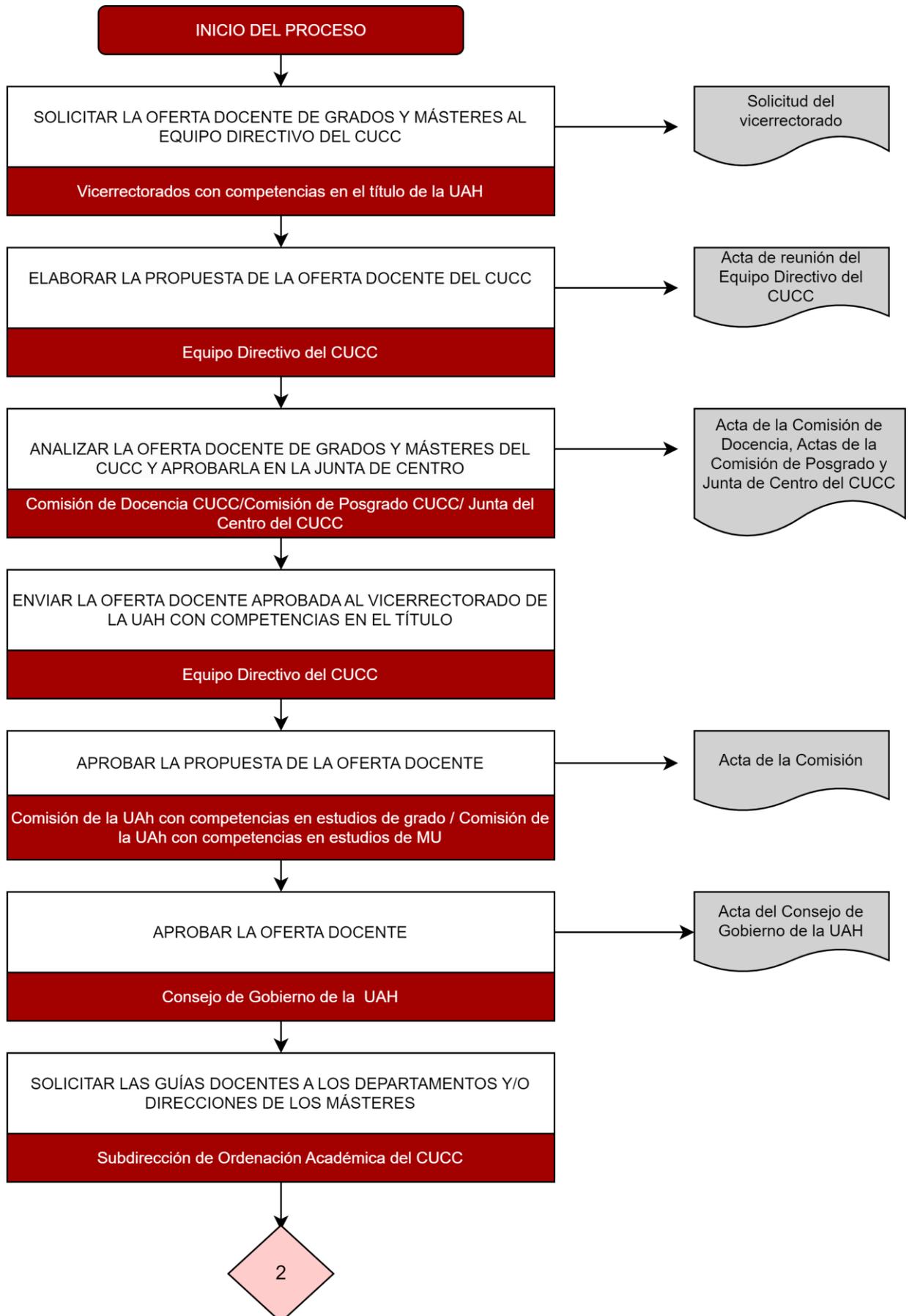
7. ANEXO

Este proceso se relaciona con la instrucción de trabajo:

- [IT_02 Gestión de la oferta docente, revisión y actualización de guías docentes](#)

Anexo I: Flujograma

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA OFERTA DOCENTE



DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA OFERTA DOCENTE

